

T.C.
ADANA VALİLİĞİ
SEYHAN İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
CEMİL NARDALI İLKOKULU MÜDÜRLÜĞÜ HİZMET STANDARTLARI

SIRA NO	HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)
1	İlkokul Öğrenim Belgesine veya Diplomasını Zamanında Alamayan, Kaybeden ve Yok Olanlara Belge Düzenlenmesi	Dilekçe T.C. Kimlik Numarası	1 SAAT
2	İlkokul ve Anasınıflarında Öğrenim Gören Öğrencilerin Nakillerinin Yapılması	Dilekçe T.C. Kimlik Numarası	1 SAAT
3	KDV İstisna Belgesi Verilmesi	Dilekçe	30DAKİKA
4	İlkokul Öğrencilerine Yönelik Yetiştirme ve Hazırlık Kursu Açılması	Dilekçe	5 İŞ GÜNÜ
5	İlkokul Öğrencilerinin Sınıf Yükseltmelerinin Yapılması	Dilekçe	7 İŞ GÜNÜ
6	Okul Öğrenci Davranışları Kurulu Kararlarına Yapılan İtirazların Değerlendirilmesi	Dilekçe	7 GÜN
7	Anasınıfı Öğrenci Kayıtlarının Yapılması ve Şubelerin Belirlenmesi	1-Dilekçe 2- Başvuru Formu 3-Nüfus Cüzdanı Aslı	1 İŞ GÜNÜ

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri : Okul Müdürlüğü
İsim : Kemal KARA
Unvan : Okul Müdürü
Adres : Akkapı Mah. Şiş Cemil Cad. No.209
Seyhan / ADANA
Telefon : 0 322 3611204
Faks : 0 322 3611374
E-Posta : 724770@meb.k12.tr

İkinci Müracaat Yeri : İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü
İsim : İzzettin AYDIN
Unvan : İlçe Milli Eğitim Müdürü
Adres : Türkocağı Mah. Debboy Cad. Seyhan Kaymakamlığı Binası Seyhan ADANA
Telefon : 322 359 84 72 - 322 359 84 75 - 322 359 88 78 - 322 359 87 11 - 322 359 87 53
Faks : 322 359 86 94 - 322 359 87 03
E-Posta :